

SIBTAS
Syndicat Intercommunal de
Basse Tarentaise et
d'Actions Sociales

Rapport d'activités
2012

1. Généralités

Date de création : 11 juin 2005

1^{ère} modification statutaire : 20 juin 2008 (retrait des Communes de Cevins et de Saint Paul-sur-Isère)

Dénomination officielle

Syndicat Intercommunal de Basse Tarentaise et d'Actions Sociales (SIBTAS)

Communes adhérentes

Esserts-Blay, La Bâthie, Rognaix et Tours-en-Savoie

Objet

Le Syndicat a été créé en vue de l'étude, l'organisation, la gestion et la mise en œuvre d'activités à caractère social et d'intérêt intercommunal en direction de l'enfance et de la jeunesse.

Le Syndicat est signataire du Contrat Enfance et Jeunesse avec la CAF et du Contrat Cantonal Jeunesse avec le Département pour les années 2011-2014.

Siège du Syndicat

Centre Communal d'Action Sociale de La Bâthie, 1 rue Jules Renard - 73540 La Bâthie.

Les bureaux du SIBTAS sont situés au-dessus de la Poste de La Bâthie, 94, rue Aimé et Eugénie Cotton - 73540 La Bâthie.

Conseil Syndical

Le Syndicat est administré par un Conseil composé de 8 délégués titulaires et 8 délégués suppléants :

Jusqu'en mai 2012, la liste des délégués désignés par les Communes est établie comme suit :

Communes	Délégués titulaires	
TOURS EN SAVOIE	Jean-Pierre	GINGALI
TOURS EN SAVOIE	Sylviane	MERCIER
LA BATHIE	Yves	PERRIER
LA BATHIE	Angélique	RIGOTTI
ESSERTS-BLAY	Nicole	DENCHE
ESSERTS-BLAY	Claude	ROIG
ROGNAIX	Jacqueline	LEGER
ROGNAIX	Florence	HURARD

Communes	Délégués suppléants	
TOURS EN SAVOIE	Chantal	MARTIN
TOURS EN SAVOIE	Claude	JACQUIN
LA BATHIE	Jocelyne	COLLOMBIER
LA BATHIE	Agnès	JACQUIER
ESSERTS-BLAY	Maguy	RUFFIER
ESSERTS-BLAY	Rémy	MARCHAL
ROGNAIX	Arnaud	CLERGUE
ROGNAIX	Nicolas	TISSOT

A partir du Conseil Syndical du 29 mai 2012 :

Communes	Délégués titulaires	
TOURS EN SAVOIE	Chantal	MARTIN
TOURS EN SAVOIE	Sylviane	MERCIER
LA BATHIE	Yves	PERRIER
LA BATHIE	Jocelyne	COLLOMBIER
ESSERTS-BLAY	Nicole	DENCHE
ESSERTS-BLAY	Claude	ROIG
ROGNAIX	Jacqueline	LEGER
ROGNAIX	Florence	HURARD

Communes	Délégués suppléants	
TOURS EN SAVOIE	Jean-Luc	MARTINEZ
TOURS EN SAVOIE	Claude	JACQUIN
LA BATHIE	Pascal	BOUVIER
LA BATHIE	Agnès	JACQUIER
ESSERTS-BLAY	Maguy	RUFFIER
ESSERTS-BLAY	Rémy	MARCHAL
ROGNAIX	Arnaud	CLERGUE
ROGNAIX	Nicolas	TISSOT

Le Conseil Syndical s'est réuni 5 fois en 2012.

Bureau Syndical

Il est composé de 4 membres et se réunit tous les mois.

Jusqu'en mai 2012 :

Président (jusqu'au 29 mai 2012) : Jean-Pierre GINGALI (Tours-en-Savoie)

Vice-Présidente : Jacqueline LEGER (Rognaix)

Membres du Bureau : Nicole DENCHE (Esserts-Blay), Angélique RIGOTTI (La Bâthie)

Depuis, le 29 mai 2012 :

Présidente : Chantal MARTIN (Tours-en-Savoie)

Vice-Président : Yves PERRIER (La Bâthie)

Membres du Bureau : Nicole DENCHE (Esserts-Blay), Jacqueline LEGER (Rognaix)

N° de SIRET : 257 302 521 00014

2. Ressources humaines

Administration générale

Jusqu'en septembre 2012, le suivi administratif et comptable du Syndicat était assuré par la Directrice et la comptable de l'EPAHD en activité accessoire.

Courant 2012, suite à la démission de la directrice de l'EPAHD, ce suivi a été confié au Pôle administratif de la Co.RAL. La comptable de l'EPAHD a cessé ses fonctions début 2013.

Une convention de mutualisation de services a été établie à compter du 1^{er} janvier 2013 entre la Co.RAL et le SIBTAS pour assurer le suivi administratif du Syndicat. Le SIBTAS remboursera à la Co.RAL l'équivalent d'un 1/5 équivalent TP d'un rédacteur 9^{ème} échelon.

Mise en œuvre des contrats

A l'exception du personnel d'entretien intervenant pendant les vacances scolaires, l'ensemble des professionnels intervenants du SIBTAS faisait l'objet de contrats établis par Profession Sport et Animation (PSA).

L'équipe d'animation permanente comptait 3 agents à temps plein : un coordonnateur, une animatrice enfance et un animateur jeunesse. Elle comptait également deux emplois à temps partiel en plus des animateurs vacataires recrutés les mercredis et pendant les vacances scolaires.

Le coordonnateur mis à disposition par PSA a démissionné fin septembre 2012.

Suite à l'alerte du Centre de Gestion quant à la nécessité de clarifier le statut du personnel, et pour assurer la continuité du service, le coordonnateur a été remplacé fin octobre 2012 par un agent mis à disposition par le Centre de Gestion.

Pendant les vacances d'hiver, les animateurs vacataires ont été recrutés par le SIBTAS.

Les différents contrats établis par PSA sont arrivés à leur terme. Début 2013, il ne restait plus qu'un agent en CDI à PSA mis à disposition du Syndicat.

3. Finances

Compte administratif 2012

Le SIBTAS a connu de sérieuses difficultés financières pendant l'année 2012.

Déjà l'exercice 2011 accusait un déficit de 17 972,79 €. Pour l'équilibre du budget initial 2012, une forte augmentation des cotisations des Communes membres était prévue (passage de 73 546 € en 2011 à 140 770 € en 2012)

Plusieurs Communes s'y sont opposées.

Des négociations sont intervenues avec les Communes membres pour limiter autant que possible cet appel à cotisation tout en donnant au Syndicat les moyens suffisants pour mener à bien son activité au service des enfants et de leur famille.

Le Compte administratif 2012 a été approuvé par le Conseil Syndical du 25 juin 2013.

Il s'équilibre comme suit :

Libellés	Fonctionnement	Investissement	Total
	2012	2012	2012
Recettes	212 72.38	0.00	212 772.38
Dépenses	201 935.39	1 697.82	203 633.21
Résultat de l'exercice 2012	10 836.99	- 1 697.82	9 139.17
Résultat antérieur reporté	- 15 546.56	- 2 425.94	- 17 972.79
Résultat de clôture	- 4 709.57	- 4 123.76	- 8 833.33

En 2012, l'appel de cotisation aux collectivités pu être limité à 117 197€ (montant délibéré dans les différentes communes). Des discussions étaient engagées avec les communes membres pour de nouveaux critères de répartition de ces contributions.

Fin 2012, le déficit du Syndicat se trouvait contenu à 8 833,33 €.

4. Principales actions menées en 2012

Pendant l'année 2012, le Syndicat a connu d'importantes difficultés et de profonds renouvellements parmi le personnel et les élus.

Ainsi, un certain nombre de projets sont restés en stand-by, comme le changement de véhicule, l'amélioration de la communication et l'ouverture du Relais d'Assistants Maternelles.

La fin de l'année a surtout porté sur l'état des lieux du Syndicat, la concertation avec les Communes et les partenaires (CAF et Conseil Général) pour définir les suites à donner, pérenniser les participations...

Néanmoins, tout au long de l'année, pour les élus comme pour les professionnels qui se sont succédés au SIBTAS, la priorité a été de pouvoir assurer l'Accueil de Loisirs sans Hébergement en direction des différentes tranches d'âge de 3 à 17 ans, souhaitant offrir aux enfants, aux jeunes et à leur famille un service de qualité dans la continuité de ce qui était fait par le passé.

Ainsi la fréquentation 2012 de l'ALSH a pu être maintenue quasiment à l'équivalent de 2011. Dans une moindre mesure, l'action jeunesse s'est trouvée, elle aussi, perturbée. Notamment, l'intervention dans les collèges qui a été suspendue à l'automne compte-tenu du départ du coordonnateur mais aussi des soucis de santé de l'animateur jeunesse et de sa fin de contrat en décembre 2012.

Cependant, l'ALSH jeunesse sur les périodes des vacances scolaires a été maintenu et certaines animations « de rue » ont pu être organisées grâce à des vacataires.

Ci-après des extraits du bilan du Contrat Enfance Jeunesse et du Contrat Cantonal Jeunesse 2012 :

Axe 1 : Favoriser la mobilité des familles et des jeunes			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative <i>Points forts - Axe de progrès</i>
Réseau co-voiturage	Non réalisée	Vu les difficultés rencontrées en 2012, cet axe est resté en sommeil. Toutefois la ligne régulière, si elle n'a pas été utilisée en tant que telle pour les activités du SIBTAS, s'est avérée un vecteur de communication pour la diffusion de l'information sur les activités du SIBTAS surtout en direction de la jeunesse.	
Expérimentation de la ligne de bus régulière			
Auto partage de voiture			
Pérenniser le système de navette	Action réalisée	<p>Jeunesse vacances/samedis et aides aux devoirs : Tous les jeunes inscrits bénéficient du système de navette. Ils peuvent choisir à l'inscription d'en profiter ou non. Sur une activité, 2 à 3 jeunes sur 6 profitent du système.</p> <p>Enfance vacances : 15 enfants sur 168 utilisent la navette soit 11 % des inscrits.</p> <p>Enfance mercredis : 8 enfants sur 20 utilisent la navette soit 2.5% des inscrits.</p>	Le transport mobilise un véhicule et deux animateurs pendant environ une heure par jour mais concerne au final peu d'enfants. Néanmoins pour certains d'entre eux, sans ce service complémentaire à l'accueil de loisirs proprement dit, l'accès à l'ALSH leur serait compromis. Il est donc nécessaire de maintenir ce service en ayant le souci d'optimiser l'organisation (entraide entre les familles, etc..) pour diminuer l'impact en terme de coût et d'environnement.

Axe 2 : Favoriser l'ouverture du territoire et des jeunes			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative <i>Points forts - Axe de progrès</i>
Mise en place d'actions culturelles	En cours	<p>Enfance : Durant les vacances, les animateurs organisent des activités et des sorties sur différents thèmes tels que « les 20 ans des jeux olympiques » ou encore les fêtes du monde.</p>	<p>Maintenir et développer ces interventions.</p> <p>Développer les actions culturelles et solidaires (ex : Téléthon, Sidaction, etc...).</p>

		Jeunesse : Durant toute l'année, les jeunes sont conviés à différentes manifestations culturelles organisées par les communes telles que la Fête de la musique et les fêtes de village.	
Création d'un réseau de structure d'animations du territoire	Non réalisée		
Partenariat avec la Ville d'Albertville et les collègues ; travail sur les relations au collège	Action réalisée	Intervention de l'animateur jeunesse pendant le 1 ^{er} semestre 2012, action mise en place en partenariat avec « Vis ta Ville ». Action qui a été suspendue en fin d'année - maladie puis fin de contrat de l'animateur sur la fin de l'année.	

Axe 3 : Informer et communiquer auprès des familles sur les actions enfance et jeunesse du territoire			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative Points forts - Axe de progrès
Partenariat avec les associations	Action réalisée et en cours	Participation aux manifestations communes portées par des associations : fête de village, fête des jeunes, etc... Organisation de la Fête des associations. Création d'une plaquette de présentation des associations diffusée en 650 exemplaires.	La commission association s'est réunie à deux reprises dans la première partie de l'année. Ce qui a débouché sur le forum des associations et la plaquette. Sur la fin de l'année, la dynamique est retombée suite au départ du coordinateur.
Plan de communication du SIBTAS	Action réalisée et en cours	La communication était un axe privilégié du comité de pilotage avec la création d'un site web en 2011. Ceci est resté un axe majeur de la nouvelle équipe, élus et professionnels. Avec la jeunesse, le travail sur Facebook s'est poursuivi, ce malgré les aléas rencontrés dans l'équipe. La presse a été sollicitée régulièrement pour faire état de l'action du SIBTAS. Par contre, compte tenu de la situation financière du SIBTAS, il n'est plus envisagé de recruter un agent administratif complémentaire, il appartient à l'équipe	

		professionnelle de gérer cette question dans le cadre de ses missions en s'appuyant le cas échéant sur les ressources existantes dans les Communes et à l'intercommunalité.
Forum des associations	Action réalisée	Voir ci-dessus
Plaquette loisirs enfance jeunesse	Action réalisée et en cours	
Relayer, centraliser les informations au bureau du SIBTAS	Non réalisée	Au vu des difficultés propre au Syndicat, pas d'avancé en 2012 dans ce domaine.

Axe 4 : Contribuer à réduire les actes d'incivilités et les conduites à risques			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative Points forts - Axe de progrès
Rencontre avec les parents	Non réalisée		
Temps de parole des jeunes	Non réalisée		
Animation « de rue »	Action réalisée et en cours	Age des jeunes rencontrés de 10 à 17 ans.	Ces rencontres ont surtout été organisées en début d'année. Elles ont permis la mise en place du camp de jeunes à Biarritz. En fin d'année, les animations « de rue » ont été mises en place pendant les vacances scolaires permettant une prise de contact et un « tremplin » vers l'ALSH jeunesse.
Travail avec le CLSPD Albertville	Non réalisée		

Axe 5 : Maintenir, adapter et développer les actions enfance			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Éléments quantitatifs	Analyse qualitative Points forts - Axe de progrès
Sortie familiale	Non réalisée		
Stages	Non réalisée		
Implication des parents	En cours	De nombreux contacts avec les familles ont lieu lors des inscriptions ou sur place quand ils accompagnent les enfants. L'ALSH constitue un réel service de proximité pour les enfants et leurs parents. Une bonne participation aux moments conviviaux organisés à chaque période de fonctionnement de l'ALSH. Accentuer l'implication des parents dans la vie du SIBTAS.	
ALSH vacances	Action réalisée	Nombre d'enfants différents : 168 Nombre de jours d'ouverture : 74 Nombre de présence : 3780 Moyenne de présence : 51	Bon maintien de la fréquentation. Au-delà du mode de garde, l'ALSH est aussi considéré comme un lieu de loisirs et de découverte. Des locaux adaptés.
ALSH mercredis	Action réalisée	Nombre d'enfants différents : 168 Nombre de jours d'ouverture : 40 Nombre de présence : 330 Moyenne de présence : 8.25	Des effectifs stables. Fréquentation qui répond à un mode de garde mais aussi à la volonté de partager des moments collectifs. Des problèmes de locaux pour le mercredi matin qui n'ont pas permis l'ouverture à cette période portant demandée par les familles.
Séjours	Action réalisée	Nombre d'enfants différents : 24 Nombre de séjour : 2 Lieux et âges : séjours	Les courts séjours sont à poursuivre, constituant de réels moments

		pour les 8/11 ans au Fort de Tamié et à Benetan	d'apprentissage de la vie collective.
--	--	---	---------------------------------------

Axe 6 : Maintenir, adapter et développer les actions jeunesse			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative Points forts - Axe de progrès
Travail avec les collèges	Action réalisée	Collège Pierre Grange Collège privé de Saint Paul sur Isère et Jeanne d'Arc. Pas d'intervention mais relais d'information.	Poursuite de ces interventions essentiellement au cours du premier semestre 2012. Rencontres qui ont débouché sur différents projet avec les jeunes.
Accompagnement éducatif	Action réalisée	Tous les mardis soir : 2 à 4 jeunes inscrits.	Difficultés de transport et d'horaires n'ont pas permis de pérenniser cette action.
ALSH samedis et vacances	Action réalisée	Samedis : Nombre d'intervention : 12 Nombre de jeunes différents : 30 Nombre d'activités : 12 Présence en moyenne : 2.5 Vacances scolaires : Nombre de jour d'intervention : 61 Nombre de jeunes différents : 61 Nombre de présence : 788 Moyenne de présence : 12.9	
Accompagnement de projets	Action réalisée	Camps jeunes à Biarritz	
Autofinancement de projets	Action réalisée	Camps jeunes à Biarritz	Le camp « Surf » à Biarritz a été en partie financé par des participations aux différentes fêtes de villages afin de récolter quelques fonds.

Séjour	Action réalisée	Camp Biarritz : 12 participants Camp Annecy : 10 participants	
--------	-----------------	--	--

Axe 7 : Développer les actions Petite enfance			
Actions	Action réalisée, en cours ou non réalisée	Eléments quantitatifs	Analyse qualitative Points forts - Axe de progrès
Relais d'Assistantes Maternelles	Non réalisée	Agrément obtenu pour les locaux du SIBTAS et la salle polyvalente de La Bâthie. Démarrage ajourné compte tenu des difficultés du SIBTAS.	
Commission Petite enfance	Non réalisée	Travail mis en attente.	